

Manual de Usuario

Alta de Licencias

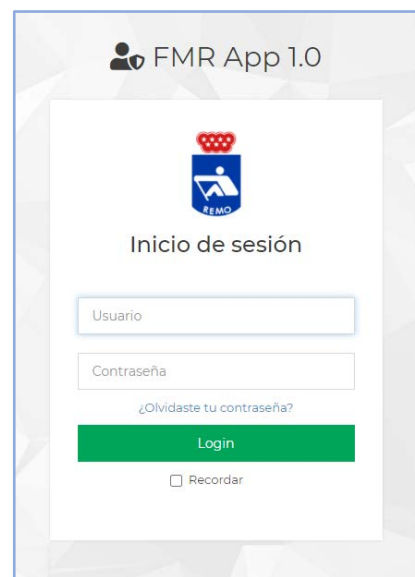
Este es un manual de uso de la plataforma de la **Federación Madrileña de Remo** (FMR) para el trámite online del alta de licencia federativa para deportistas, árbitros, técnicos y delegados, así como para la gestión de dichas licencias por parte de los clubes federados.

Acceso a la Plataforma

Todos los deportistas, árbitros, técnicos y delegados que quieran tramitar el alta de su licencia federativa deberán acceder a través del siguiente [enlace](#) para poder realizar los trámites requeridos, **no siendo necesario** para ello estar registrado en la aplicación.

Atención: Aquellos federados que estando registrados en la aplicación quieran dar de alta su licencia para el año en curso con sus datos personales existentes en la base de datos, deberán hacerlo a través del menú de inicio habilitado en la plataforma, para ello deberán acceder al [inicio de sesión](#) de la aplicación de la FMR.

Introduzca su nombre de usuario y contraseña tal y como se le ha proporcionado desde la Federación.



Alta de Federado

Rellenado de los datos

Una vez dentro de la opción seleccionada nos encontraremos con el formulario de alta de licencia federativa en la que se incluyen todos los campos necesarios para el registro separados en los distintos encabezados, siendo todos ellos obligatorios, no permitiendo avanzar si no se han rellenado correctamente.

1. Datos Personales

Se rellenarán los datos personales del usuario, siendo todos obligatorios a excepción del segundo apellido para personas nacidas fuera del territorio nacional que no tengan dicho atributo.

La fecha de nacimiento se rellenará en formato dd/mm/aaaa.

Los campos *género* y *nacionalidad* serán seleccionables de un listado desplegable.

Datos Personales

Nombre

1er Apellido

2º Apellido

Tipo Documento

DNI/NIE

Género

Fecha de Nacimiento

Lugar de Nacimiento

Nacionalidad

2. Datos Postales

Se rellenarán los datos actuales de dirección postal del usuario, siendo todos obligatorios.

Los campos *país*, *provincia* y *población* serán seleccionables de un listado desplegable, pudiendo buscar dentro de cada campo escribiendo las primeras letras del campo.

Datos Postales

Dirección

Código Postal

País

Provincia

Población

3. Datos de Contacto

Se rellenarán todos los datos de contacto del usuario

Atención: Es necesario asegurarse de que el correo electrónico sea correcto y accesible, ya que se utilizará para enviar un email de confirmación al usuario.

Datos de Contacto

Correo Electrónico

Prefijo Internacional

Teléfono

4. Licencia Deportiva

Se rellenarán los datos de la licencia federativa elegida, debiendo seleccionar previamente la Federación Madrileña de Remo, y la temporada actual. Para que el sistema muestre las licencias disponibles, se deberá seleccionar antes el tipo de licencia:

- Homologada – Permite la participación en competiciones a nivel nacional y se podrá tramitar licencia con la Federación Española de Remo.
- No homologada – No permite la participación en competiciones nacionales.

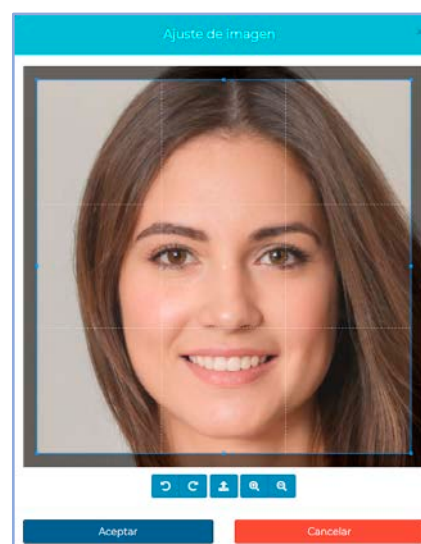
Finalmente se seleccionará del desplegable el club por el cual se quiere tramitar la licencia federativa.

5. Fichero de Imagen

Se cargarán en la plataforma los archivos de tipo imagen, nítidos y con suficiente resolución, correspondientes a:

- Fotografía tipo carnet con el fondo blanco
- DNI o NIE tanto por la parte delantera como trasera.

Para cargar cada uno de los archivos de imagen haremos click con el ratón en el campo correspondiente y seleccionaremos la imagen de la memoria de nuestro dispositivo tras lo que se nos abrirá una ventana de "Ajuste de Imagen" para modificar el tamaño y posición de la imagen seleccionada. Una vez aceptada se nos mostrará una imagen de previsualización en la sección correspondiente de imágenes, como podemos ver a continuación.



6. Tutor Legal

Para el caso de los federados menores de edad se deberá rellenar los datos del padre, madre o tutor legal del mismo modo que se han rellenado los datos del deportista. En el caso de mayores de edad no es necesario rellenar esta sección.

Tutor Legal

Nombre

1er Apellido

2º Apellido

DNI/NIE

Correo Electrónico

Teléfono



7. Ficheros del Tutor

Para el caso de los federados menores de edad se deberán subir los archivos de imagen correspondientes al DNI o NIE del padre, madre o tutor legal, siguiendo el mismo proceso que para los ficheros de imagen del federado.

Ficheros del Tutor

DNI/NIE tutor delante

DNI/NIE tutor detrás

8. Protección de Datos


Para poder registrar los datos de la licencia federativa se deberá leer y aceptar la cláusula de protección de datos incluida al final del formulario. Para leerla simplemente haremos click con el ratón en el enlace de la Clausula y nos aparecerá en una nueva ventana el texto relativo a la protección de datos de carácter personal.

Protección de Datos

Acepto [Cláusula de Protección de Datos](#)

Guardado de los Datos

Una vez que se hayan rellenado todos los campos del formulario habrá que pulsar el botón "guardar" para registrar los datos y subir los ficheros a la plataforma de la Federación, en el caso de que no se haya rellenado alguno de los datos obligatorios del formulario o no se haya subido alguno de los ficheros y pulsemos el botón "guardar" nos aparecerá un mensaje de aviso con esta circunstancia, además aquellos campos incorrectos o incompletos se resaltarán en color naranja.

 **Validación de formulario**
 Compruebe los datos incorrectos o incompletos del formulario.

Alta de Licencia Federativa

Datos Personales

Nombre

1er Apellido

2º Apellido

DNI/NIE

Género

Fecha de Nacimiento


Lugar de Nacimiento

Nacionalidad

Si todos los datos completados son correctos, tras pulsar el botón de guardar se nos solicitará confirmación del registro, recordando que **se enviará un email de verificación** a la dirección indicada en el campo "Correo electrónico" de la sección de "Datos de Contacto".

Si se pulsa aceptar se guardarán todos los datos en la plataforma y se mostrará un mensaje de aviso por pantalla indicando que se ha enviado un correo electrónico de verificación a la dirección indicada y hasta que no se valide no se dará por completado el registro.

Confirmación de guardado



¿Desea guardar los datos?

Se enviará un email de confirmación a
adrianagutierrez@remomadrid.com

Aceptar

Cancelar

 **Datos guardados**

Tus datos de alta se han guardado correctamente.

Se ha enviado un email de confirmación a **adrianagutierrez@remomadrid.com**

Debes validar dicho correo electrónico para poder descargar y firmar la ficha federativa.


En caso de no recibir dicha confirmación, el registro se eliminará del sistema pasadas 48h.

Si no recibes ningún email comprueba tu bandeja de SPAM.

Verificación del Correo Electrónico

Tras haber guardado los datos en la plataforma, el sistema enviará un email a la dirección de correo electrónico indicada por el usuario en el proceso de registro. Si pasadas 48h. el registro no se ha confirmado, éste será eliminado del sistema.

Para verificar la existencia de dicha dirección se debe abrir el email y pulsar en el botón "Confirmar Correo Electrónico" que nos llevará al formulario de alta de licencias con los datos que el usuario rellenó en el registro inicial, y un mensaje de confirmación junto con un aviso para descargar la ficha federativa en formato pdf.

El proceso de descarga de la ficha federativa se puede realizar desde el aviso en la parte superior del formulario, haciendo click en el icono  , o bien, pulsando el botón "Descargar Documento" en la parte inferior del formulario.

Federación Madrileña de Remo



Por favor, confirma tu correo electrónico

Hola **Adriana**, has solicitado el alta de licencia en la Federación Madrileña de Remo.

Pulsa en el siguiente botón para confirmar tu correo electrónico y descargar la ficha en PDF.

Una vez firmado no te olvides de subir el fichero con ambas páginas a la [plataforma de la Federación](#) en formato PDF o JPG/PNG.

[Confirmar Correo Electrónico](#)


Correo electrónico confirmado


El correo electrónico adrianagutierrez@remomadrid.com ha sido confirmado.


No olvides **descargar la ficha federativa en formato PDF y mandarla firmada** 




Si alguno de los datos es erróneo se puede eliminar el registro y proceder de nuevo, pulsando el botón "Eliminar Registro" de la parte inferior del formulario.

Ficheros de imagen

Fotografía  Fichero Fotografía (71 KB)

DNI/NIE delante  Fichero DNI/NIE delante (133 KB)

DNI/NIE detrás  Fichero DNI/NIE detrás (130 KB)

Protección de Datos

Acepto Cláusula de Protección de Datos

[Descargar Documento](#)

[Eliminar Registro](#)

Fichero de Licencia

Una vez hayamos descargado el fichero de la licencia en formato PDF deberemos revisarlo y firmarlo, bien digitalmente mediante certificado electrónico, o bien manuscritamente y subirlo a la plataforma de la FMR, como viene indicado en la sección de "Subida del Fichero de Licencia"

Atención: En el caso de menores de edad, el padre, madre o tutor deberá firmar en la casilla habilitada a tal efecto, y en el fichero de la licencia también aparecerá el documento de identificación correspondiente.

FEDERACIÓN MADRILEÑA DE REMO
FICHA DE AFILIACIÓN DEPORTIVA CARÁCTER NACIONAL

Datos a rellenar por la Federación. Esta ficha sólo será válida una vez aprobada, tramitada, sellada y firmada por la FMR.

Nº PÓLIZA	Nº FICHA		
Datos a rellenar por el titular de la ficha. Todos los datos son obligatorios.			
Licencia	Deportista > 14 años - FMR [2022]	Tipo	Homologada
Nombre	Adriana 1er Apellido Gutiérrez	2º Apellido	Sánchez
Domicilio	C/ Pepito Nº 12, 1ª A		
C.P.	28052	Población	Madrid
Provincia	Madrid	Nacionalidad	Española
Fecha Nacimiento	12/07/1995	Lugar Nacimiento	Madrid
DNI/NIE	51963258-W	Género	Femenino
Teléfono	632 533 655	Club	Club Genérico
Email	adriana.gutierrez@remomadrid.com		

La solicitud debe ir acompañada de fotocopia del DNI y fotografía de tamaño carnet actual del titular. En caso de menores de edad que no dispongan de teléfono/email, puede indicarse uno de contacto del padre, madre o tutor legal.
En Madrid, a 24 de diciembre de 2022.

Firma del Titular	Sello de la FMR

Autorización a rellenar por el padre, madre o tutor legal en el caso de menores de edad, acompañado de fotocopia del DNI.

Datos	Firma del padre, madre o tutor
Nombre y Apellidos	
DNI/NIE	
Teléfono	
Email	

CONDICIONES LEGALES: El firmante cuyo nombre y demás datos quedan expresados en el presente documento, o en su defecto, sus progenitores o tutores legales en caso de menores de edad:

Solicita ser inscrito como federado, quedando obligado a cumplir fielmente las disposiciones y reglamentos vigentes del club por el que se inscribe en el presente documento, así como de la Federación Autonómica y Nacional a las que éste se adscribe en cuanto a Estatutos, Reglamento de Régimen Interno, Régimen Disciplinario y otras normativas.

Manifiesta encontrarse en condiciones de salud adecuadas para la práctica deportiva y saber nadar, además acepta someterse a los controles de dopaje que, conforme a sus reglamentos se determinen y autoriza a tratar sus datos de salud con la finalidad de gestionar las pruebas para el control de sustancias prohibidas en la práctica del deporte, según se recoge en la Ley 3/2013 de Protección de la Salud de los/as deportistas y Lucha contra el Dopaje en la actividad deportiva.

Autoriza a tratar sus datos personales con el Comité de Disciplina Deportiva de la Federación, autorizando expresamente la utilización del domicilio de su club como domicilio de notificaciones, si intentada la notificación personal, ésta hubiera resultado infructuosa una vez.

Manifiesta también su autorización a la FEDERACIÓN MADRILEÑA DE REMO de permitir gratuitamente la aparición en fotografías y grabaciones de audio y video, así como a su comunicación pública a través de televisión, prensa, Internet o documentos gráficos, en cualquier sistema o formato técnico de difusión, reproducción, distribución y transformación, incluida la facultad de cesión, en todo o en parte, a terceros. Dicha autorización se entiende condicionada a que las imágenes y/o difusión de las mismas respeten el honor y la dignidad personales.

Todos los datos consignados en este documento son de carácter confidencial y autoriza a la FEDERACIÓN MADRILEÑA DE REMO al tratamiento informatizado de los mismos, así como su cesión a terceros con la finalidad de acceder a seguros, ofertas de cursos y servicios diversos, en virtud de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación dirigiendo una carta por escrito a nuestra dirección postal adjuntando fotocopia del DNI.

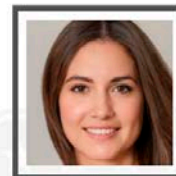
Federación Madrileña de Remo
NIF: G-78948452

email: contacto@remomadrid.org
web: www.remomadrid.org
teléfono: 913 950 127

FICHEROS DE IMAGEN

FOTOGRAFÍA

Adriana Gutiérrez Sánchez



DNI / NIE DEPORTISTA

52365987-R

[12/07/1995]



Fichero de Homologación

La FMR pone a disposición de los clubes madrileños la recogida del fichero de homologación para su posterior subida a la plataforma de la Federación Española de Remo. Esta es una mera ayuda a la recolección de la documentación pero serán los clubes quienes tengan que subir dicha documentación en la página de la FER.

Este fichero deberá subirse de manera independiente al de la licencia.

Una vez hayamos descargado el fichero de la cesión de derechos en formato PDF deberemos revisarlo y firmarlo, bien digitalmente mediante certificado electrónico, o bien manuscritamente y subirlo a la plataforma de la FMR, como viene indicado en la sección de "Subida del Fichero de Homologación"

AUTORIZACIÓN - Cesión de derechos de imagen

Yo, Adriana Gutiérrez Sánchez, con DNI nº 51963258-W AUTORIZO a la Federación Española de Remo, en adelante FER:

A que mi Imagen pueda ser captada por cualquiera de las entidades organizadoras y/o patrocinadores y divulgada por cualquier soporte y medio de comunicación; folletos, cartelería, memoria de la FER, redes sociales, revistas de la FER, campañas de patrocinio de la propia FER, prensa escrita y audiovisual, así como en vídeos, posters, manuales deportivos y sitios web con la finalidad de la promoción del deporte del remo, siendo las imágenes tomadas exclusivamente durante el desarrollo de las competiciones, concentraciones, entrenamientos, entrevistas y cualesquiera otros eventos relacionados con la competición deportiva y respetando en todo momento la dignidad y honor personal.

La presente autorización para la difusión de imágenes se entiende otorgada con la exclusiva finalidad de promocionar el deporte del remo y los fines reglados de la FER y se otorga sin límite temporal ni está restringida al ámbito nacional de ningún país. A mayor abundamiento, y en virtud de este documento, autorizo igualmente a la FER, para que, con los mismos fines, ésta, pueda ceder este derecho a las federaciones autonómicas y cualesquier otras organizaciones donde se celebre la actividad concreta y en su caso a la entidad organizadora del evento en cuestión.

Esta autorización de utilización de la imagen, se hace al amparo de lo dispuesto en la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, de Protección Civil del Derecho al Honor, a la Intimidad Personal y Familiar y a la Propia Imagen.

Y para que así conste, firmo la presente autorización.

En Madrid, a 01 de Enero de 2025.

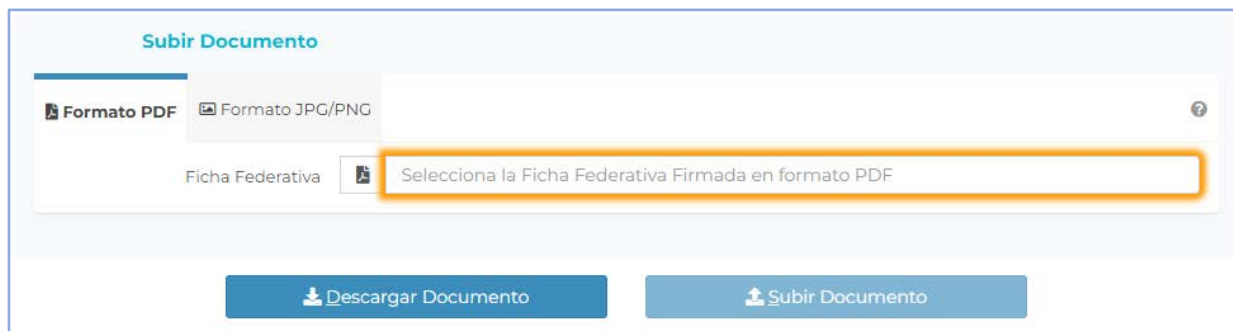
Firma (Leído y Autorizado)

Aviso legal: En cumplimiento del REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 (Reglamento general de protección de datos) y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales se le informa que los datos recabados por la FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE REMO (en adelante, FER) serán tratados exclusivamente en cumplimiento de las misiones y objetivos de interés público legalmente reconocidos de la entidad y con el consentimiento expreso y en concreto, para la promoción del remo y la gestión de actividades y eventos relacionados con el deporte del remo. En caso de no otorgar su consentimiento para los tratamientos de datos antes mencionados, no podrá participar en los eventos deportivos indicados. Los datos recabados serán mantenidos durante los plazos necesarios para la gestión de la participación en el evento a excepción de las imágenes recabadas con fines promocionales que se mantendrán de forma indefinida para cumplir con dichas finalidades. La FER, en calidad de Responsable del Tratamiento, le informa que tiene derecho en todo momento al ejercicio de sus derechos en materia de protección de datos personales. Estos derechos comprenden el acceso a sus datos personales, su rectificación o supresión, la limitación de su tratamiento, la oposición al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Para el ejercicio de estos derechos, debe dirigirse a FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE REMO en C/ Fernán 14, 28008 MADRID o bien al Delegado de Protección de Datos en la dirección dpd@federremo.org acreditando su identidad conforme a Derecho. Puede interponer reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en caso de que considere que la FER ha vulnerado sus derechos en materia de Protección de Datos Personales, debiendo para ello informarse de la forma y contenido del procedimiento en el sitio web www.aepd.es.

Atención: En el caso de menores de edad, será el padre, madre o tutor quien deba firmar el documento cesión de derechos.


Subida del Fichero de Licencia

Una vez descargado y **firmado** el fichero de licencia, se deberá subir a la base de datos en formato *PDF* o *JPG/PNG* mediante la sección "Documento" de la plataforma de la Federación. Si se desea subir el archivo de la licencia en formato *PDF*, seleccionaremos la pestaña "Formato PDF" y se deberá hacer click en el campo "Ficha Federativa", resaltado en color naranja (siempre que se haya descargado el documento con anterioridad), y posteriormente pulsar el botón "Subir Documento":



The screenshot shows the 'Subir Documento' interface. The 'Formato PDF' tab is active. Below the tabs, the 'Ficha Federativa' field is highlighted with an orange border. The text inside the field reads 'Selecciona la Ficha Federativa Firmada en formato PDF'. At the bottom, there are two buttons: 'Descargar Documento' and 'Subir Documento'.

Si se desea subir el archivo de la licencia en formato *JPG/PNG*, seleccionaremos la pestaña "Formato JPG/PNG" y se deberá subir cada una de las dos páginas del fichero de licencia haciendo click en cada uno de los campos correspondientes, y después pulsar el botón "Subir Documento":



The screenshot shows the 'Subir Documento' interface with the 'Formato JPG/PNG' tab selected. There are two input fields, each highlighted with an orange border. The first field is labeled '1ª Página Ficha' and contains the text 'Selecciona la 1ª página de la ficha Federativa en formato jpg/png'. The second field is labeled '2ª Página Ficha' and contains the text 'Selecciona la 2ª página de la ficha Federativa en formato jpg/png'.

Tras la subida aparecerá un mensaje confirmando la operación y mostrando una previsualización del documento para comprobar el fichero subido.



The screenshot shows a confirmation message at the top: 'Proceso completado' with a checkmark icon and the text 'Documento subido correctamente.'. Below this is the 'Alta de Licencia Federativa' section, which contains the 'Subir Documento' form. In this form, the 'Formato PDF' tab is selected, and the 'Ficha Federativa' field is highlighted. Below the field is a 'Previsualizar Ficha' button.

Atención: En caso de realizar cualquier modificación en los datos del federado, se deberá proceder a descargar, firmar y subir de nuevo el documento de la licencia en la plataforma.

Subida de la Documentación de Homologación

En el caso de las licencias “homologadas” el sistema solicitará a los federados la descarga y firma de la documentación de homologación, como por ejemplo el documento de cesión de derechos de la Federación Española de Remo, pero son los clubes los que deberán subir dicha documentación a la plataforma de la Federación Española, siendo ésta una mera ayuda a su recolección.

Una vez descargado y **firmado** el fichero de cesión de derechos, se deberá subir a la base de datos en formato *PDF* o *JPG/PNG* mediante la sección “Documentación de Homologación” de la plataforma de la Federación Madrileña. Si se desea subir el archivo en formato *PDF*, seleccionaremos la pestaña “Formato PDF” y se deberá hacer click en el campo “Cesión de Derechos”, resaltado en color naranja (siempre que se haya descargado el documento con anterioridad), y posteriormente pulsar el botón “Subir Documento”:



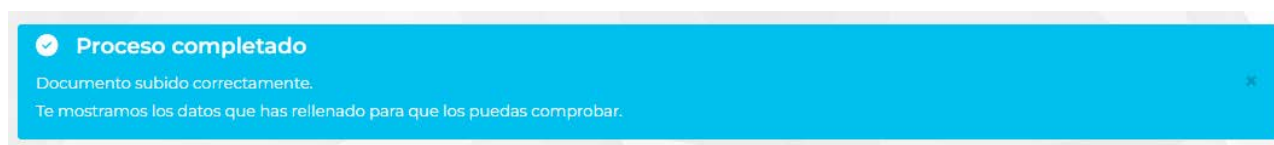
The screenshot shows the 'Documentación de Homologación' section with two tabs: 'Formato PDF' (selected) and 'Formato JPG/PNG'. Under the 'Formato PDF' tab, there is a field labeled 'Cesión de Derechos' with a file icon and the text 'Selecciona el Documento de Cesión de Derechos Firmado en formato PDF'. This field is highlighted with an orange border. Below the field are two buttons: 'Descargar Documento' and 'Subir Documento'.

Si se desea subir el archivo de cesión de derechos en formato *JPG/PNG*, seleccionaremos la pestaña “Formato JPG/PNG” y se deberá hacer click en el campo correspondiente, y después pulsar el botón “Subir Documento”:



The screenshot shows the 'Documentación de Homologación' section with two tabs: 'Formato PDF' and 'Formato JPG/PNG' (selected). Under the 'Formato JPG/PNG' tab, there is a field labeled 'Cesión de Derechos' with a file icon and the text 'Selecciona el Documento de Cesión de Derechos Firmado en formato jpg/png'. This field is highlighted with an orange border. Below the field are two buttons: 'Descargar Documento' and 'Subir Documento'.

Tras la subida aparecerá un mensaje confirmando la operación y mostrando una previsualización del documento para comprobar el fichero subido.



The screenshot shows a blue confirmation message box with a checkmark icon. The text reads: 'Proceso completado. Documento subido correctamente. Te mostramos los datos que has rellenado para que los puedas comprobar.' There is a close button (X) in the top right corner.

Atención: En caso de realizar cualquier modificación en los datos del federado, se deberá proceder a descargar, firmar y subir de nuevo el documento de homologación en la plataforma.

